

ПРИНЯТО
Общим собранием
работников МБОУ
«Средняя школа № 3»
протокол от «02» февраля 2015 г. № 2

УТВЕРЖДЕНО
приказом МБОУ
«Средняя школа № 3»
от «02» февраля 2015 № 25-п



**Положение
о реализации дополнительного образования детей**

1. Общие положения

- 1.1. Дополнительное образование детей (далее ДОД) рассматривается как неотъемлемая часть целостного образовательного процесса, осуществляемого в школе на основании ее Устава и в целях обеспечения необходимых условий для личностного развития, укрепления здоровья, профессионального самоопределения и творческого труда детей, адаптации их к жизни в обществе, формирования общей культуры, организации содержательного досуга, удовлетворения потребности детей в занятиях физической культурой и спортом.
- 1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с Конвенцией ООН «О правах ребенка», Законом РФ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом школы, приказом Министерства образования и науки РФ от 29 августа 2013 г. № 1008 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам», письмом Министерства образования Нижегородской области от 30.05.2014 № 316-01-100-1674/14 «О направлении методических рекомендаций по разработке образовательной программы образовательной организации дополнительного образования (ОО ДО)»
- 1.3. Работа объединений ДОД строится на принципах природосообразности, гуманизма, демократии, творческого развития личности, свободного выбора каждым ребенком вида и объема деятельности, дифференциации образования с учетом реальных возможностей каждого учащегося.
- 1.4. Дополнительное образование предоставляется учащимся на бесплатной основе за счет субвенций из областного бюджета.
- 1.5. Учреждение может оказывать платные дополнительные образовательные услуги по договорам с учреждениями, предприятиями, организациями и физическими лицами. Предоставление платных дополнительных образовательных услуг в школе регулируется соответствующим положением.

2. Организация дополнительного образования детей

- 2.1. Объединения ДОД создаются, реорганизуются и ликвидируются приказом директора школы.
- 2.2. Работу ДОД организует заместитель директора по воспитательной работе.
- 2.3. Содержание ДОД определяется образовательными программами дополнительного образования детей различной направленности, реализуемыми за пределами основных образовательных программ.
- 2.4. Прием учащихся в объединения ДОД осуществляется на основе свободного выбора детьми образовательной области и программ дополнительного образования детей. При приеме в спортивные, спортивно-технические, туристические, хореографические объединения ДОД необходимо медицинское заключение о состоянии здоровья ребенка.
- 2.5. Структура ДОД определяется целями и задачами дополнительного образования детей в школе, количеством и направленностью реализуемых дополнительных образовательных программ и включает следующие компоненты: объединения дополнительного образования, секции, студии, клубы, ансамбли и т.д.

- 2.6. Руководителем объединения дополнительного образования детей, как правило, назначается лицо, имеющее высшее или среднее профессиональное образование, отвечающее требованиям квалификационных характеристик, определенных для соответствующих должностей педагогических работников. Руководитель объединения назначается приказом директора школы. Оплата руководителю производится в установленном порядке.
- 2.7. Объединения дополнительного образования детей располагаются в здании школы.
- 2.8. Численный состав объединений ДОД, продолжительность занятий в них определяются на основании представленных образовательных программ с учетом специфики деятельности и обеспечения безопасных условий проведения занятий.
- 2.9. Содержание образовательной программы, формы и методы ее реализации определяются руководителем объединения дополнительного образования детей самостоятельно, исходя из образовательных и воспитательных задач, психолого-педагогической целесообразности, санитарно-гигиенических норм, материально-технических условий.
- 2.10. Предусматривается индивидуальная работа с детьми с целью их подготовки к участию в муниципальных, региональных, федеральных или международных конкурсах.
- 2.11. В соответствии с образовательной программой занятия могут проводиться как со всем составом группы, так и по звеньям (3-5 человек) или индивидуально.
- 2.12. С детьми-инвалидами может проводиться индивидуальная работа по месту жительства.
- 2.13. Руководитель объединения дополнительного образования детей самостоятелен в выборе системы оценок, периодичности и форм аттестации учащихся. Могут быть использованы следующие формы контроля: тесты, опросы, зачеты, собеседования, доклады, рефераты, защита работы, выступление на олимпиадах, фестивалях, соревнованиях, смотрах, конкурсах, выставках, конференциях, концертах, публикации в печатных изданиях, открытое занятие и другие.
- 2.14. Для реализации комплексных программ могут быть привлечены два и более педагогов. Распределение учебной нагрузки между ними фиксируется в образовательной программе.
- 2.15. Зачисление учащихся в объединение дополнительного образования детей осуществляется на срок, предусмотренный программой для ее освоения. Отчисление учащихся из объединения производится при грубом нарушении ими Устава школы и Правил для учащихся. В случае болезни или прохождения санаторно-курортного лечения за учащимися сохраняется место в объединении дополнительного образования детей.
- 2.16. Деятельность детей осуществляется как в одновозрастных, так и в разновозрастных объединениях по интересам. В работе объединения дополнительного образования детей по согласованию с педагогом могут принимать участие родители (законные представители) учащихся без включения их в списочный состав.

- 2.17 Каждый учащийся имеет право заниматься в нескольких объединениях разной направленности, а также изменять направление обучения.
- 2.18 В случае снижения фактической посещаемости занятий в течение года группы должны быть объединены или расформированы. В объединения второго и последующих годов обучения могут быть зачислены дети, успешно прошедшие собеседование с педагогом.
- 2.19 Учебный год в объединениях ДОД соответствует срокам начала и окончания учебных занятий в школе. Во время каникул учебный процесс может продолжаться (если это предусмотрено программой) в форме походов, сборов, экспедиций, экскурсий разной направленности и т.п. Состав учащихся в этот период может быть переменным.
- 2.20 Занятия в объединениях ДОД проводятся согласно расписанию, которое составляется в начале учебного года заместителем директора школы по воспитательной работе по представлению педагогических работников с учетом пожелания родителей (законных представителей), возрастных особенностей детей и установленных санитарно-гигиенических норм. Расписание утверждается директором школы. Перенос занятий или изменение расписания производится только с согласия администрации школы и оформляется документально. В период школьных каникул занятия могут проводиться по специальному расписанию.

3. Содержание образовательного процесса в объединениях дополнительного образования детей

- 3.1. Работа объединений ДОД осуществляется на основе программ дополнительного образования детей, рассмотренных на Педагогическом совете) школы и утвержденных директором.
- 3.2. В объединениях ДОД реализуются программы дополнительного образования детей, различные по срокам реализации, по возрасту детей и содержательной направленности (технической, естественнонаучной, физкультурно-спортивной, художественной, туристско-краеведческой, социально-педагогической).
- 3.3. Занятия в объединениях могут проводиться по программам одной тематической направленности или комплексным (интегрированным) программам.
- 3.4. Содержание образовательной программы, формы и методы ее реализации, численный и возрастной состав объединения определяются педагогом самостоятельно, исходя из образовательных и воспитательных задач, психолого-педагогической целесообразности, санитарно-гигиенических норм, материально-технических условий, что отражается в пояснительной записке к программе.
- 3.5. Педагогические работники ДОД могут пользоваться примерными (рекомендованными Министерством образования РФ) программами, самостоятельно разрабатывать программы и соответствующие приложения к ним либо использовать программы других образовательных учреждений.

4. Права, обязанности и ответственность руководителя объединения дополнительного образования детей

4.1. Руководитель объединения ДОД имеет права, предусмотренные законом «Об образовании в Российской Федерации», а также Уставом школы. Руководитель объединения имеет право:

- вносить предложения по улучшению деятельности дополнительного образования детей в школе;
- предлагать администрации школы вносить изменения в программу своего объединения;
- получать от администрации информацию о работе школы;
- пользоваться в установленном порядке имуществом школы;
- участвовать в управлении школой;
- участвовать в экспериментальной деятельности;
- издавать свои педагогические разработки;
- привлекать учителей школы и родителей для работы с детьми.

4.2. Руководитель объединения ДОД планирует, организует и анализирует свою деятельность по всему кругу вопросов, касающихся дополнительного образования детей. Руководитель объединения обязан:

- комплектовать состав коллектива детей, принимать меры по его сохранению в течение срока работы;
- разрабатывать программы (или осуществлять подбор программ) с учетом дифференцированного подхода к учащимся;
- обеспечивать педагогически целесообразный выбор форм, средств и методов обучения;
- выявлять творческие способности учащихся, способствовать их развитию;
- поддерживать одаренных и талантливых учащихся;
- организовывать участие учащихся в массовых мероприятиях: творческих отчетах, выставках, конкурсах, смотрах, соревнованиях, концертах и других;
- оказывать консультативную помощь родителям в пределах своей компетенции;
- осуществлять связь с другими объединениями по своему профилю деятельности;
- обеспечивать соблюдение санитарно-гигиенических норм в течение учебного процесса;
- систематически проводить с учащимися инструктаж по технике безопасности;
- вести журнал учета работы педагога дополнительного образования в объединении в соответствии с указаниями к его ведению;
- по требованию администрации отчитываться о деятельности объединения перед Педагогическим или методическим советом школы.

4.3. Руководитель объединения ДОД несет ответственность:

- за выполнение своих трудовых обязанностей в соответствии с Трудовым кодексом РФ;

- за сохранение жизни и здоровья детей;
- за качество работы с детьми, соблюдение прав и свобод учащихся, правил охраны труда и санитарно-гигиенических норм в период проведения занятий;
- за сохранность имущества школы.

5. Контроль за организацией образовательного процесса

- 5.1. Администрация школы имеет право проводить систематические проверки работы объединений дополнительного образования детей, отслеживать наполняемость групп и посещаемость занятий детьми.
- 5.2. Администрация школы имеет право снять оплату с руководителя объединения дополнительного образования детей в случаях невыполнения им функциональных обязанностей, неоднократного нарушения правил внутреннего трудового распорядка, возникновения угрозы жизни и здоровью детей вследствие нарушения правил техники безопасности.